



## APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS

Poderão ser aproveitados os créditos relativos a disciplinas de pós-graduação *stricto sensu* cursadas anteriormente com aprovação, mediante verificação da equivalência das disciplinas cursadas com os das disciplinas correspondentes do programa de pós-graduação de economia.

O aproveitamento de créditos dar-se-á de acordo com as disposições do art. 25 da Resolução 098/2020 do CEPE.

O número de créditos aproveitados não poderá ser maior do que 70% dos créditos em disciplinas exigidos para completar o curso.

Poderão ser apropriadas matérias cursadas como aluno especial até um limite de 50% dos créditos em disciplinas do curso.

O aluno deverá preencher um dos formulários abaixo, assim como o modelo de parecer, e encaminhar juntamente com a documentação solicitada, em formato PDF, para o e-mail: [poseco@unb.br](mailto:poseco@unb.br).

O prazo para solicitação de aproveitamento de créditos é estabelecido em calendário oficial da Universidade a cada semestre.

-Parecer de aproveitamento de estudos: preencher o cabeçalho e as quatro primeiras colunas da tabela. As colunas dois e três (Código da Disciplina na UnB e Nome da Disciplina na UnB) devem ser preenchidas com base nas listas de oferta disponibilizadas no site do programa. Por favor, consultar o Regulamento do Programa de Pós Graduação em Economia para verificar a lista de disciplinas obrigatórias por linha de pesquisa.

- Formulário “Solicitação do aluno” para disciplinas cursadas na Universidade de Brasília – encaminhar histórico ou declaração de disciplina cursada (para alunos especiais). O aluno deverá marcar a opção “outro” e no campo “justificativa” deverá informar as disciplinas que deseja aproveitar.

As declarações de alunos especiais devem ser solicitadas à SAA ([saatendimento@unb.br](mailto:saatendimento@unb.br))

**Ou**

-Formulário “Aproveitamento de Estudos” – para disciplinas cursadas em outras instituições Obrigatório incluir histórico e ementas.

Atenção! Por favor, encaminhar a documentação organizada para que seja possível a análise. Os documentos devem ser enviados em DOIS arquivos. O primeiro deve ser um arquivo em word com o “Parecer de Aproveitamento de Estudos” e o segundo deve ser em formato PDF (formulário, histórico e ementas). É possível “juntar” os anexos pelo site [www.ilovepdf.com.br](http://www.ilovepdf.com.br)